

Klauzula informacyjna
o przetwarzaniu danych osobowych
Gościa w Hotelu Victor Pruszków by DeSilva

Szanowny Gościu,

Hotel Victor Pruszków by DeSilva szanując Państwa prawo do prywatności dokłada wszelkich starań, aby Państwa dane osobowe przetwarzane były z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa. W związku z czym, zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej zwany jako „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest DeSilva Haus S.A. przy ulicy Lompy 33, 46-300 Olesno. Kontakt do administratora tel.: +48 (34) 359 75 97, listowny na powyższy adres lub poprzez kontakt bezpośredni do zarządzanego przez administratora Hotelu Victor Pruszków by DeSilva, ul. Andrzeja 1a, 05-308 Pruszków. Kontakt do hotelu: pruszkow@desilva.pl czy telefoniczny: +48 (22) 430 39 00;

2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@desilva.pl lub listownie na adres korespondencyjny hotelu z dopiskiem dla IOD.

3. Pani/Pana dane osobowe hotel pozyskuje bezpośrednio od Pani/Pana podczas kontaktu Państwa z pracownikami hotelu drogą telefoniczną, mailową lub osobiście, czy też poprzez formularz kontaktowy, a także poprzez złożenie rezerwacji online przez naszą stronę lub poprzez portal rezerwacyjny zewnętrzny. Pani/Pana dane mogą również zostać udostępnione hotelowi przez biuro podróży, czy innego organizatora podróży, który dokonuje w Pani/Pana imieniu rezerwacji w hotelu, a także od kontrahenta, z którym hotel ma zawartą umowę o współpracy, a którego Pani/Pan jest pracownikiem lub współpracownikiem;

4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w następujących celach i w oparciu o podstawy prawne:

a) podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia

- w zakresie wyrażonej zgody przez Panią/Pana:

- przesyłanie ofert handlowych i marketingowych;
- świadczenie usługi newsletter;
- udzielanie odpowiedzi na zapytanie nadesłane poprzez formularz kontaktowy, czy w drodze korespondencji e-mail, czy listownej;
- dopasowanie świadczonych usług pod kątem wskazanych preferencji;
- personalizowanie strony internetowej w zakresie wyświetlanych treści oraz dopasowania reklam po akceptacji plików cookies;
- przetwarzanie danych w systemie recepcyjnym dla przyspieszenia kolejnej procedury check-in;

b) podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia

- podejmowanie działań na Pani/Pana żądanie przez hotel przed zawarciem umowy (np. dokonanie rezerwacji), a także zawarcie i wykonanie umowy o świadczenie usług hotelarskich na miejscu w hotelu;

c) podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia

- wypełnienie obowiązku prawnego nałożonego na administratora (hotel) w zakresie wystawiania, a następnie archiwizowania dokumentów w celu udokumentowania przez administratora wypełniania obowiązków podatkowych, księgowych związanych z wykonaniem usługi.

d) podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia

- zapewnienie bezpieczeństwa gościom hotelowym i innym osobom przebywającym na terenie hotelu lub w jego obrębie poprzez system monitoringu wizyjnego rejestrującego osoby przebywające w obszarze monitorowanym;

- przeprowadzanie badań satysfakcji gości hotelowych za pomocą np. ankiet, aby określić jakość świadczonej usługi oraz poziom zadowolenia gości hotelowych i w tym celu hotel może analizować Pani/Pana wybory zakupowe związane z działalnością hotelu, a następnie dobierać i oferować własne produkty i usługi bezpośrednio pod kątem potrzeb gości hotelowych w celu najlepszego ich zaspokojenia;
- dochodzenie ewentualnych roszczeń przez hotel w związku z poniesioną szkodą wyrządzoną przez gościa lub też obrona przed roszczeniami gościa w stosunku do hotelu, a także prowadzenie windykacji;

5. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane:

a) przez czas obowiązywania umowy o świadczenie usług hotelarskich, a po jej zakończeniu dane będą przechowywane przez okres maksymalnie 6 lat w celu:

- dochodzenia roszczeń w związku z wykonaniem warunków umowy w tym przedawnienia ewentualnych roszczeń (podatkowych i cywilnych);

- dokumentowania wykonania obowiązków przez administratora względem przepisów podatkowych, rachunkowych;

b) przez system monitoringu wizyjnego przez okres ok. 7 dni (w zależności od wielkości nagrań) chyba, że z uwagi na szczególne okoliczności (np. wypadek) zapis z monitoringu będzie musiał być przechowywany dłużej, w tym przez czas ewentualnego postępowania prowadzonego na podstawie przepisów ustawy;

c) do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody, w przypadku przetwarzania danych osobowych w oparciu o wyrażoną zgodę, a następnie przez 5 lat od dnia odwołania zgody w celach archiwalnych do udokumentowania przed ewentualnymi roszczeniami.

Wycofanie zgody odbywa się bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- upoważnione osoby przez administratora dokonujące czynności związanych z realizacją Pani/Pana pobytu w hotelu i świadczenia usług hotelowych;

- podmioty przetwarzające wykonujące działania na rzecz lub w imieniu administratora (hotelu) na mocy zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych np. firma obsługująca systemy teleinformatyczne, podmioty wspierające w zakresie obsługi prawnej, rachunkowo-księgowej, czy kadrowej;

- organy publiczne, działające na odrębnych przepisach prawa np. policja, sądy, urząd skarbowy;

- podmioty, dla których w celu wykonania usługi na życzenie Pani/Pana wyrażona została zgoda np. podmioty prowadzące działalność pocztową, kurierską;

7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub instytucji międzynarodowych ani przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.

8. Decyzje dotyczące Pani/Pana danych osobowych nie będą podlegały profilowaniu i podejmowaniu w sposób zautomatyzowany.

9. Ma Pani/Pan prawo do:

- uzyskania informacji o zasadach przetwarzania swoich danych osobowych, prawo dostępu do nich i uzyskania ich kopii, a także prawo do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych;

- powiadomienia każdego odbiorcę o sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania Pani/Pana danych co wynika z obowiązku administratora;

- wycofania zgody w przypadku, gdy przetwarzanie odbyło się na podstawie jej wyrażenia. Wycofanie odbywa się bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

- kontaktu z Inspektorem ochrony danych powołanym przez administratora;

10. W celu zgłoszenia realizacji swoich praw można skorzystać z gotowych wniosków na stronie <http://www.desilva.pl/pruszkow> w zakładce RODO/prawa osób, które po wypełnieniu i podpisaniu należy przesłać na adres e-mail: pruszkow@desilva.pl lub iod@desilva.pl czy przesłać listownie, czy dostarczyć osobiście na adres korespondencyjny z dopiskiem dla IOD: Hotel Victor Pruszków, ul. Andrzeja 1a, 05-803 Pruszków.

11. W przypadku, gdy zostanie uznane, iż Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem i z naruszeniem przepisów ogólnego Rozporządzenia ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);

Informacja o obowiązku podania danych i skutkach ich nie podania:

Podanie danych osobowych przez Panią/Pana jest dobrowolne i jest wymogiem umownym, gdyż w przypadku braku podania danych osobowych oraz kontaktowych będzie to skutkowało brakiem możliwości dokonania czynności przez hotel przed przyjazdem Pani/Pana tj. dokonania rezerwacji oraz uniemożliwi zawarcie umowy z hotelem oraz wystawieniem faktury VAT, a w konsekwencji nie będą mogli Państwo skorzystać z oferty i usług hotelu. Zatem podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji wskazanych powyżej zadań. Jeżeli wymagają tego przepisy prawa, możemy wymagać od Państwa podania innych danych niezbędnych np. ze względów rachunkowych, podatkowych lub zdrowotnych.

Wymagania względem podania danych osobowych:

- dane pobierane na kartach rejestracyjnych/meldunkowych: Imię, nazwisko, seria i numer dowodu tożsamości lub nr prawa jazdy, a także dane kontaktowe jak numer telefonu i/lub e-mail – do celów związanych z obsługą rezerwacji, a także ilość osób, data pobytu, rodzaj pokoju, zlecenie preferencji lub usług dodatkowych. Jeśli korzystają Państwo z parkingu możecie dodatkowo zostać poproszeni o podanie numeru rejestracyjnego pojazdu; Dane firmowe nazwa i adres podmiotu oraz nr NIP w celu wystawienia faktury. W przypadku pobytu osób poniżej 18 roku życia mogą zostać Państwo poproszeni o podanie danych osoby niepełnoletniej takich jak: imię i nazwisko, narodowość i data urodzenia. Dane takie może nam przekazać wyłącznie osoba dorosła.
- dane pobierane przy rezerwacji telefonicznej lub e-mail: imię, nazwisko, numer telefonu i/lub adres e-mail, ilość osób, data pobytu, rodzaj pokoju, zlecenie preferencji lub usług dodatkowych;
- dane pobierane przy rezerwacji online dokonywanej przez naszą stronę www: imię, nazwisko, adres zamieszkania, kraj numer telefonu i adres e-mail oraz dane dotyczące karty płatniczej (imię, nazwisko, rodzaj karty, numer karty i data ważności karty – miesiąc i rok oraz kod zabezpieczający CVV , a także ilość osób, data pobytu, rodzaj pokoju, zlecenie preferencji lub usług dodatkowych);
- dane pobierane w formularzu kontaktowym: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, treść wiadomości; dane pobierane przy rezerwacji grupowej:
- dane podmiotu (nazwa, adres, numer NIP) jako organizatora, dane osoby do kontaktu ze strony organizatora (imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), dane opiekuna grupy (imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail - w przypadku gdy jest to inna osoba niż do kontaktu ze strony organizatora) oraz imiona i nazwiska uczestników grupy wraz z ich ewentualnym numerem dokumentu w zależności od rodzaju zawartej umowy;
- dane pobierane przy zleceniu imprezy: imię, nazwisko, seria i numer dowodu tożsamości, dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail), adres zamieszkania, liczba uczestników imprezy, data wykonania usługi.
- dane pozyskiwane od stron trzecich: z biur turystycznych, biur podróży, systemów rezerwacji GDS i innych, w których Państwo podaliście swoje dane na potrzeby skorzystania z usługi oferowanej przez nas;